
Kommunikationsformer og kommunikationsbehov. Hvordan gør personen sig forståelig?

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.
- 13.
- 14.
- 15.
- 16.
- 17.

KOMMUNIKATIONSFORMER	LYDE	TEGN	GESTUS	HOVED- BEVÆGELSER	ØJE- PEGNING	ANSIGTS- UDTRYK	ASK- LØSNINGER / HJÆLPEMIDLER	FYSISK GUIDNING	TALESPROG
KOMMUNIKATIONSBEHOV									
Tage social kontakt									
Deltage i turtagning									
Påkalde sig opmærksomhed									
Bede om hjælp									
Bede om ting									
Bede om aktivitet									
Give andre instruktioner									
Spørge om noget									
Udtrykke følelser									
Navn:					Dato:				

Effektivitet i kommunikationen, sæt kryds: X = lidt – XX = mellem – XXX = meget

Karaktertræk ved det kommunikative samspil

1. Udtryk for behov og ønsker.

At få modtageren til at opfylde et behov. Der vedrører her-og-nu situationer. Det konkrete indhold af budskabet er vigtigt og budskabets nøjagtighed er afgørende.

2. Informationstransfer.

Udveksling af information om flere forskellige emner.

3. Udtryk for social kontakt.

At etablere, opretholde eller udvikle personlige relationer. Indholdet er mindre vigtigt end selve interaktionen.

4. Udtryk for social etikette.

At tilpasse sig de almindelige høflighedsnormer.

Spørgsmål man bør stille sig selv før man vælger en ASK løsning (Beukelman).

- A. Viser brugeren interesse i andre?
- B. Kan brugeren indgå i turtagning?
- C. Hvilke af ovennævnte kommunikationsprocesser er vigtige for brugeren?
- D. Hvordan udtrykker brugeren i dag sine behov og ønsker, foretager informationstransfer, skaber social kontakt og demonstrerer social etikette?
- E. Hvilke kommunikationsprocesser er sværest at udtrykke for brugeren?
- F. Hvilke kommunikationsprocesser er vanskeligst at forstå for kommunikationspartneren?